

KĖDAINIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“ MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių lopšelio-darželio „Puriena“ (toliau – lopšelis-darželis) mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja mokinių, kurie mokosi lopšelyje-darželyje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, nemokamo maitinimo organizavimą.

2. Šis tvarkos aprašas netaikomas:

2.1. mokiniams, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose;

2.2. mokiniams, kuriems Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka nustatyta vaiko laikinoji ar nuolatinė globa.

3. Šiame tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme (toliau – Įstatymas) apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO RŪŠYS, MOKINIŲ TEISĖ Į NEMOKAMĄ MAITINIMĄ, FINANSAVIMAS IR DYDŽIAI

4. Mokiniams skiriama:

4.1. pietūs;

4.2. pusryčiai;

4.3. vakarienė;

4.4. maitinimas lopšelio-darželio organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

5. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus, jeigu vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų (toliau – VRP) dydžio.

6. Mokiniai turi teisę į nemokamus pietus, jeigu vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 VRP dydžiai, atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas šiais atvejais: ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus.

6¹. Mokiniai, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą lopšelis-darželis organizuoja nemokamus pietus, kurie skiriami be atskiro vieno iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų kreipimosi, nevertinant gaunamų pajamų.

7. Šio tvarkos aprašo 5 ir 6 punktuose nurodytiems mokiniams skiriamas nemokamas maitinimas lopšelio-darželio organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

8. Savivaldybės administracija turi teisę mokiniams skirti nemokamą maitinimą (pusryčius, pietus, vakarienę, maitinimą lopšelio-darželio organizuojamose vasaros poilsio stovyklose) išimties atvejais (ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus, kai mokinys patiria socialinę riziką arba mokinį augina bendrai gyvenantys asmenys, patiriantys socialinę riziką), jeigu vidutinės

pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2,5 VRP dydžio. Tam tikslui gali būti panaudojama iki 6 procentų socialinei paramai mokiniams skirtų valstybės biudžeto lėšų.

9. Nemokamas mokinių maitinimas finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams, savivaldybės biudžeto lėšų ir nevalstybinių mokyklų lėšų.

10. Nemokamo maitinimo išlaidų rūšys:

10.1. išlaidos produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį), kai mokiniai maitinami nemokamai, finansuojamos iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams;

10.2. patiekalų gamybos išlaidos (maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.) finansuojamos iš savivaldybės biudžeto lėšų;

10.3. išlaidos nemokamam maitinimui administruoti (šią paramą administruojančių darbuotojų, atsakingų už šios paramos teikimą, darbo užmokestis, valstybinio socialinio draudimo įmokos, ir kitos išlaidos) finansuojamos iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams.

11. Šio tvarkos aprašo 10.3 punkte nustatyti išlaidoms finansuoti iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams papildomai skiriama 4 procentai šio tvarkos aprašo 10.1 punkte nustatyti išlaidoms finansuoti skirtų lėšų. Išlaidoms nemokamam maitinimui administruoti per kalendorinius metus panaudojama ne didesnė lėšų suma, negu nustatytas nemokamam maitinimui administruoti skiriamų lėšų procento dydis nuo panaudotų lėšų išlaidoms produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) finansuoti.

12. Nemokamam maitinimui vienai dienai vienam mokiniui skiriamų lėšų dydžiai lopšelyje-darželyje nustatomi Kėdainių rajono Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintu pusryčių, pietų ir vakarienės patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašu pagal mokinių amžiaus grupes.

III SKYRIUS

PAJAMŲ NEMOKAMAM MAITINIMUI GAUTI APSKAIČIAVIMAS

13. Bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens vidutinės mėnesio pajamos socialinei paramai mokiniams gauti apskaičiuojamos:

13.1. pagal 3 kalendorinių mėnesių iki kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio pajamas, nustatytas Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsnyje;

13.2. pagal kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio pajamas, jei bent vieno iš bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamų šaltinis ar bendrai gyvenančių asmenų sudėtis, palyginti su 3 praėjusiais kalendoriniais mėnesiais, pasikeitė, išskyrus šio tvarkos aprašo 14 punkte nurodytus atvejus.

14. Jeigu per 3 kalendorinius mėnesius, praėjusius iki kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams mėnesio, buvo gauta vienkartinė išmoka (premija, vienkartinė netekto darbingumo kompensacija, išeitinė išmoka ir kitos faktiškai gautos vienkartinės pajamos, išskyrus kompensaciją už nepanaudotas atostogas) ar iš karto už 2 ir daugiau kalendorinių mėnesių išmokėtos kas mėnesį gaunamos išmokos, vidutinės pajamos vienam asmeniui apskaičiuojamos šio tvarkos aprašo 13.1 punkte nustatyta tvarka.

15. Jeigu kreipimosi dėl mokinių nemokamo maitinimo mėnesį bent vieno iš bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamų šaltinis ar bendrai gyvenančių asmenų sudėtis, palyginti su 3 praėjusiais kalendoriniais mėnesiais, pasikeitė, išskyrus šio tvarkos aprašo 14 punkte nurodytus atvejus, mokiniams nemokamas maitinimas skiriamas pagal praėjusio mėnesio iki kreipimosi dėl mokinių nemokamo maitinimo mėnesio pajamas ir teikiamas, kol bus pateikta informacija apie kreipimosi mėnesio pajamas ir priimtas naujas sprendimas dėl nemokamo

maitinimo skyrimo, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesius nuo užpildyto socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintos formos prašymo-paraiškos gauti socialinę paramą mokiniams pateikimo dienos.

16. Jeigu bendrai gyvenantys asmenys ar vienas gyvenantis asmuo gauna piniginę socialinę paramą pagal Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, vidutinės pajamos vienam asmeniui apskaičiuojamos pagal pajamas, kurios paskutinį kartą buvo nurodytos skiriant piniginę socialinę paramą, įskaitant paskirtos socialinės pašalpos dydį, išskyrus papildomai paskirtos socialinės pašalpos dydį, ir neįskaitant būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų dydžio.

IV SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMAS IR TEIKIMAS

17. Sprendimas dėl nemokamo maitinimo skyrimo ar nutraukimo mokiniams, turintiems teisę į socialinę paramą pagal šio tvarkos aprašo 5, 6 ir 8 punktus, priimamas Socialinės paramos skyriuje arba Kėdainių miesto seniūnijoje (jeigu prašymas-paraiška pateiktas Kėdainių miesto seniūnijoje), vadovaujantis Kėdainių rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu Kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams Kėdainių rajono savivaldybėje tvarkos aprašu. Užpildomas socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintos formos sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo ar nutraukimo.

18. Mokiniam nemokamas maitinimas teikiamas lopšelyje-darželyje, kur mokiniai mokosi. Karantino, ekstremaliosios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio visiems ar daliai nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams gali būti išduodami maisto daaviniai. Maisto daavinys tėvams (globėjams) išduodamas pagal lopšelio-darželio iš anksto nustatytą grafiką.

19. Priklausomai nuo prašymo-paraiškos ir visų dokumentų, reikalingų mokinių nemokamam maitinimui skirti, pateikimo dienos, mokinių nemokamas maitinimas skiriamas:

19.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos;

19.2. pateikus prašymą-paraišką mokslo metais, – nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gavimo lopšelyje-darželyje kitos dienos iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos;

19.3. lopšelyje-darželyje organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

20. Mokiniam vietoje nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

21. Mokiniui pakeitus lopšelių-darželių, ankstesnė lopšelio-darželio administracija naujai lopšelio-darželio administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po lopšelio-darželio pakeitimo dienos pateikia (asmeniškai, paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, pasirašytais saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja pareiškėjo gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją apie tai, kad mokinys pakeitė lopšelių-darželių. Šioje pažymoje lopšelio-darželio administracija nurodo šiuos mokinio duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą. Mokiniui nemokamas maitinimas naujame lopšelyje-darželyje pradamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai pažyma buvo gauta lopšelyje-darželyje.

V SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO ADMINISTRAVIMAS

22. Lopšelio-darželio direktorius:

22.1. atsako už mokinių nemokamo maitinimo organizavimą, valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui, tikslinį panaudojimą;

22.2. organizuoja nemokamą maitinimą pagal mokyklos parengtą mokinių nemokamo maitinimo tvarką;

22.3. paskiria darbuotoją, atsakingą už nemokamo maitinimo lopšelyje-darželyje organizavimą, kuris pildo mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalus Socialinės paramos

šeimai informacinėje sistemoje ir iki kiekvieno mėnesio 5 d. pateikia jų popierinį variantą savivaldybės Socialinės paramos skyriui. Socialinės paramos skyrius atsitiktine tvarka patikrina lopšelio-darželio pateiktus nemokamo maitinimo registravimo žurnalus, jų duomenys turi sutapti su Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje pateikiamais duomenimis;

22.4. iki kiekvieno mėnesio 5 d. Socialinės paramos skyriui pateikia pažymas apie praėjusį mėnesį nemokamą maitinimą gavusius mokinius (pažymoje nurodomas nemokamus pietus, pusryčius ir vakarienę gavusių mokinių skaičius, jų kaina ir suma), kuris patikrinęs, ar sutampa duomenys su kitais, t. y. duomenimis, pateiktais mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnaluose, perduoda suderintas pažymas Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui;

22.5. iki kiekvienų kalendorinių metų rugpjūčio 20 dienos sudaro, patvirtina ir pateikia, mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą, sąrašą (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis, pasirašytą saugiu elektroniniu parašu) Kėdainių miesto seniūnijai. Lopšelio-darželio administracija mokinių sąraše nurodo šiuos mokinių duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą), gyvenamosios vietos adresą. Jeigu lopšelyje-darželyje, kur mokinsys mokosi, iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų gaunama informacija, kad šios paramos poreikio nėra arba, atsisakius šios paramos, atsirado poreikis mokiniui ją gauti, lopšelio-darželio administracija apie tai informuoja mokinių nemokamą maitinimą administruojančią instituciją, nurodydama mokinio vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo, – gimimo datą), gyvenamosios vietos adresą ir paramos atsisakymo arba skyrimo datą;

22.6. iki kiekvienų metų liepos mėn. 1 d. informuoja Socialinės paramos skyrių, kokios maitinimo rūšys (pietūs, pusryčiai, vakarienė, maitinimas lopšelio-darželio organizuojamose vasaros poilsio stovyklose) bus organizuojamos lopšelyje-darželyje.

VI SKYRIUS PAREIGA IR ATSAKOMYBĖ

23. Pareiškėjo pareiga:

23.1. pateikti laiku lopšeliui-darželiui dokumentus dėl mokinio nemokamo maitinimo, suteikti visą teisingą informaciją, laiku informuoti apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams;

24. Socialinę paramą mokiniams skaičiuojantys specialistai atsako už teisingą apskaičiavimą ir sprendimų parengimą laiku.

25. Lopšelio-darželio darbuotojai, pildydami mokinių nemokamo maitinimo registravimo žurnalus, atsako už teisingą duomenų įvedimą į Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą ir jų pateikimą nustatytu terminu Socialinės paramos skyriui.

VII SKYRIUS SPRENDIMŲ DĖL NEMOKAMO MAITINIMO MOKINIAMS SKYRIMO APSKUNDIMAS

26. Sprendimas dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
